

Ministero della Giustizia

Dipartimento per l’innovazione tecnologica della giustizia

**Rapporto Avanzamento Contrattuale (RAC)**

Progettazione Sviluppo e Reingegnerizzazione dei sw del Ministero della Giustizia (giurisdizione di legittimità, giurisdizione civile di merito e banche dati di giurisprudenza) e manutenzione dei relativi sw e servizi correlati - CIG: 8440564DBF

**Sommario**

[1. Scheda di sintesi dei dati identificativi 3](#_Toc193117996)

[2. Executive Summary 5](#_Toc193117997)

[**2.1** **Descrizione Sommaria dell’iniziativa contrattuale** 5](#_Toc193117998)

[3. Obiettivi Contrattuali 5](#_Toc193117999)

[4. Esecuzione del contratto 8](#_Toc193118000)

[**4.1** **Stato di avanzamento - SAL e SAC** 8](#_Toc193118001)

[**4.2** **Indicatori di monitoraggio e livelli di servizio** 9](#_Toc193118002)

[**4.3** **Eventuali innovazioni tecnologiche** 10](#_Toc193118003)

[**4.4** **Aspetti della eventuale non conformità** 11](#_Toc193118004)

# Scheda di sintesi dei dati identificativi

|  |  |
| --- | --- |
| Denominazione dell’Amministrazione | Ministero della Giustizia - Dipartimento per l’innovazione tecnologica della giustizia |
| Denominazione del contratto | Progettazione Sviluppo e Reingegnerizzazione dei sw del Ministero della Giustizia (giurisdizione di legittimità, giurisdizione civile di merito e banche dati di giurisprudenza) e manutenzione dei relativi sw e servizi correlati |
| CIG - Codice Identificativo di Gara | 8440564DBF |
| Codice e oggetto e data del parere di riferimento AGID (se presente) | - |
| Importo netto (previsto originariamente ed eventuali variazioni successive) | Previsto originariamente: 27.512.700,00 € (IVA esclusa)  Variazione in diminuzione: 5.365.550,00 € (IVA esclusa)  Importo finale: 22.147.150,00 € (IVA esclusa) |
| Importo lordo (previsto originariamente ed eventuali variazioni successive) | Previsto originariamente: 33.565.494,00 € (IVA inclusa)  Variazione in diminuzione: 6.545.971,00 € (IVA inclusa)  Importo finale: 27.019.523,00 € (IVA inclusa) |
| Denominazione del Fornitore | RTI Almaviva s.p.a. - Consorzio Reply Public Sector - Business Integration Partners s.p.a. |
| Eventuali altri contratti collegati (quinto  d’obbligo, atti aggiuntivi) | - |
| RUP – Responsabile Unico del  Procedimento | Angelo Cucinotta |
| DEC – Direttore dell’Esecuzione | Tindara Andò |
| Numero progressivo del rapporto |  |
| Numero progressivo della versione con evidenza delle variazioni intervenute (eventuale, in caso di riemissione) | - |
| Periodo di riferimento esaminato | Aprile 2025 – Agosto 2025 |
| Il Responsabile del monitoraggio dell’Amministrazione | Antonella Ciriello |
| Referente di monitoraggio dell’Amministrazione (nome e cognome, recapito telefonico e di posta elettronica) | Luigi Pagnotta |
| Data di emissione del rapporto | 12/09/2025 |
| Lista di distribuzione (organizzazione e nominativo) | - RUP  - DEC  - Gruppo di Lavoro del Monitoraggio |
| Breve descrizione del contratto | Fornitura sviluppi software e manutenzione area civile |
| Data stipula | 16/09/2020 |
| Data inizio - Data fine attività | 30/11/2021 – 30/11/2026 |

# Executive Summary

### **Descrizione Sommaria dell’iniziativa contrattuale**

Il contratto in oggetto, stipulato dal Ministero della Giustizia - Dipartimento per l’innovazione tecnologica della giustizia, prevede la fornitura di servizi di progettazione sviluppo e reingegnerizzazione dei software del Ministero della Giustizia (giurisdizione di legittimità, giurisdizione civile di merito e banche dati di giurisprudenza) e manutenzione dei relativi software e servizi correlati.

In particolare, l’elenco di servizi e forniture oggetto del presente contratto sono:

* Sviluppo di Software, Manutenzione Evolutiva e Migliorativa;
* Manutenzione Adeguativa;
* Personalizzazione e Parametrizzazione di soluzioni commerciali o di software open source o di software in riuso;
* Gestione del Portafoglio - Gestione Applicativi e basi dati;
* Manutenzione Correttiva;
* Supporto Tecnico Specialistico.

Il valore complessivo massimo del contratto è 22.147.150,00 € IVA esclusa.

Ad oggi risultano liquidati 7.597.341,54 € IVA esclusa.

# Obiettivi Contrattuali

L’Amministrazione intende realizzare un sistema informatico omogeneo e standardizzato, nonché ottimizzare e ridurre il costo totale di gestione del proprio parco applicativo.

I principali obiettivi di carattere tecnologico che da ciò derivano sono:

* Minimizzare gli oneri di manutenzione del software applicativo;
* Minimizzare i costi di licenze e di supporto a componenti open source;
* Minimizzare gli oneri di gestione dei sistemi in esercizio;
* Minimizzare il legame con le piattaforme commerciali;
* Ottimizzare la diffusione del software applicativo, riducendo i tempi di indisponibilità dei sistemi in occasione di aggiornamenti/patch;
* Aumentare la qualità e affidabilità del software rilasciato, minimizzando i fenomeni di regressione e i malfunzionamenti (bug);
* Perseguire il massimo livello di usabilità e semplicità d’uso, per i magistrati anche in mobilità;
* Ottimizzare e rendere più efficace l’assistenza agli utenti finali.

In particolare, nella tabella che segue si riporta lo scopo di fornitura volto al raggiungimento dell’obiettivo sopra citato, dando evidenza dello stato di avvio per ciascun servizio e dell’incidenza economica dello stesso sull’intero importo contrattuale.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Servizio | Descrizione | Valore economico  (Iva Esclusa) | Incidenza (%) | Stato |
| Progettazione e Sviluppo di software. Manutenzione Evolutiva e Migliorativa | Sviluppi di interi nuovi sistemi informativi o applicazioni, o parti autonome degli stessi e Reingegnerizzazione di sistemi informativi o applicazioni Manutenzione evolutiva di software ad hoc, che comprende gli interventi volti ad arricchire le applicazioni esistenti di nuove funzionalità, o comunque a modificare e/o integrare le funzionalità già esistenti. | 9.876.660,00 € | 44,6% | In corso |
| Manutenzione Adeguativa | Il servizio di Manutenzione Adeguativa comprende l’attività volta ad assicurare la costante aderenza delle procedure e dei programmi all’evoluzione dell’ambiente tecnologico del sistema informativo ed al cambiamento dei requisiti (organizzativi, normativi, d’ambiente) che non modificano i requisiti funzionali. | 270.000,00€ | 1,2% | In corso |
| Manutenzione Correttiva | Per servizio di manutenzione correttiva si intende la diagnosi e la rimozione delle cause e degli effetti, sia sulle interfacce utente che sulle basi dati, dei malfunzionamenti delle procedure e dei programmi in esercizio ed in genere di tutti i componenti del sistema non in garanzia. Infatti, la garanzia già copre completamente la rimozione degli errori su tutto il software sviluppato/modificato dai servizi realizzativi del medesimo AS | 476.550,00 € | 2,2% | Da avviare |
| Personalizzazione e Parametrizzazione di soluzioni commerciali o di software open source o di software in riuso | Il servizio consiste principalmente nella personalizzazione e parametrizzazione di software commerciale o opensource ed in attività volte al riuso, adeguamento, customizzazione ed integrazione di software già disponibile in base agli obiettivi, funzionali o meno, richiesti dall’Amministrazione. | 686.940,00 € | 3,1% | In corso |
| Gestione del Portafoglio, Applicativa e base dati | Il servizio di Gestione applicativi e basi dati comprende l’insieme di attività, risorse e strumenti di supporto per la gestione delle applicazioni e delle loro relative basi dati. | 5.758.000,00 € | 26% | In corso |
| Supporto Tecnico Specialistico | Il Servizio di Supporto Specialistico è finalizzato allo svolgimento di un insieme di attività propedeutiche ovvero integrative ovvero di ausilio ai servizi sia realizzativi o sia complementari al fine di rendere sinergici ed esaustivi tutti i componenti della fornitura. | 5.079.000 € | 22,9% | In corso |

# 

# Esecuzione del contratto

### **Stato di avanzamento - SAL e SAC**

Non vi è nessun atto collegato al contratto nel periodo di riferimento del rapporto.

Nel corso dell’esecuzione contrattuale sono stati avviati interventi per i seguenti servizi:

* **Progettazione e sviluppo,** al fine di realizzare una reingegnerizzazione del Sistema Italgiure;
* **Gestione del portafoglio applicativo e base dati,** al fine di evadere le richieste provenienti dalla Cassazione e dai sistemi relativi al PCT;
* **Servizi personalizzati,** al fine di realizzare una POC per l’integrazione relativa alla reingegnerizzazione del Sistema Italgiure e implementare un nuovo servizio di deposito dei fascicoli per il Civile.
* **Parametrizzazione e Personalizzazione,** a supporto per la realizzazione del Software relativo al Nuovo Tribunale della Famiglia.
* **Supporto Tecnico Specialistico,** per le attività di mappatura del parco applicativo attualmente esercito in ambito civile e per la definizione delle caratteristiche funzionali e costruttive di ciascuna applicazione, delle dipendenze e delle relazioni tra le varie applicazioni e i dati gestiti.

### **Indicatori di monitoraggio e livelli di servizio**

L’attività di monitoraggio svolta durante l’esecuzione del contratto si è basata sul calcolo del rispetto dei valori attesi per ciascun indicatore (riportati nella tabella che segue).

Nello specifico, non è stato possibile calcolare il valore di alcuni indicatori, essendo il contratto ancora in corso di esecuzione; mentre per gli indicatori calcolati si evince un rispetto totale dei valori attesi previsti contrattualmente.

Di seguito vengono riportati **i principali KPI** che sono stati monitorati:

|  |  |
| --- | --- |
| **Servizio Monitorato** | **Descrizione Indicatore** |
| Servizi realizzativi | * Rispetto di una scadenza temporale |
| Servizio di gestione applicativi, alla gestione contenuti siti web e al servizio personalizzato di analisi, gestione e risoluzione di ticket | * Tempestività di risoluzione delle richieste di assistenza |
| Servizio di manutenzione correttiva | * Tempestività di Ripristino dell’Operatività in esercizio (per singolo intervento) |
| Servizio tecnico-specialistico ed al servizio di supporto | * Slittamento nella consegna di un prodotto e/o di un’attività del servizio Tecnico-Specialistici e/o di Supporto (Change Management, Demand Management, BPR, Supporto al ridisegno dei processi, formazione, analisi) * Inadempimento baseline correttiva * Slittamento della scadenza di una consegna |
| Governo della fornitura | * Personale inadeguato * Rilievi sulla fornitura * Tasso di Casi di test eseguiti in collaudo con esito negativo * Difettosità in avvio in esercizio * Interventi di manutenzione correttiva recidivi * Rispetto di una scadenza dei servizi di gestione * Disponibilità dei servizi di gestione del portafoglio applicativo * Efficacia di un’attività del Servizio di Supporto (Change Management, Demand Management, BPR, Supporto al ridisegno dei processi, analisi) * Soddisfazione dell’utenza nell’erogazione di formazione * Rispetto di una scadenza contrattuale |

Per visionare nel dettaglio i valori calcolati per ciascun indicatore oggetto di monitoraggio, si può fare riferimento al file Excel riportato di seguito.



### **Eventuali innovazioni tecnologiche**

Di seguito vengono riportati gli ulteriori vincoli previsti contrattualmente:

* l’Amministrazione si riserva il diritto di modificare le dimensioni massime dei singoli servizi, trasferendo risorse dedicate ad uno o più servizi su altri, previa comunicazione al Fornitore e, comunque, entro il limite del corrispettivo contrattuale complessivo;
* qualora l’Amministrazione ritenga una figura professionale proposta non idonea allo svolgimento dell’attività contrattuale, ne darà comunicazione al Fornitore; quest’ultimo procederà a sottoporre una nuova proposta entro il termine previsto dal contratto e sulla base della data di comunicazione inviata dall’Amministrazione;
* l’Amministrazione, al fine di ottenere la massima qualità professionale del servizio reso, si riserva la facoltà di verificare, in ogni momento dell’esecuzione del Contratto, la corrispondenza della qualità del servizio e delle figure professionali effettivamente impiegate dal fornitore rispetto a quanto indicato negli Allegati all’Accordo Quadro e al Contratto;
* nel caso in cui il fornitore proceda alla sostituzione di una risorsa senza la preventiva autorizzazione dall’Amministrazione, quest’ultima avrà diritto di riservarsi nell’applicazione della penale;
* il fornitore si impegna nei tempi e nelle modalità indicati nel Capitolato tecnico a consegnare i curricula dei referenti e delle figure professionali migliorate in Offerta Tecnica con le certificazioni richieste e/o offerte nel rispetto dei termini previsti nel Capitolato tecnico. Il Fornitore si obbliga, altresì, a consegnare i curricula delle altre figure professionali impegnate nell’esecuzione del contratto, ove l’Amministrazione Contraente ne faccia richiesta, unitamente alle certificazioni dichiarate in sede di offerta tecnica;
* il Fornitore, nel caso in cui debba provvedere alla sostituzione di una risorsa coinvolta nella esecuzione delle prestazioni contrattuali, dovrà richiedere l’autorizzazione all’Amministrazione Contraente, comunicandole la motivazione e consegnandole, con un preavviso di almeno 10 giorni solari, il curriculum della nuova figura professionale.

### **Aspetti della eventuale non conformità**

Durante il periodo dell’esecuzione contrattuale, nell’anno 2024, nonché nell’arco temporale oggetto di monitoraggio, non sono stare rilevate non conformità e, pertanto, non sono state implementate azioni correttive.